



Hľadáme vhodného pracovníka na pozíciu: **Administratívny pracovník**

Zverejnené: 23.01.2018

(Hlavný pracovný pomer – plný pracovný úväzok)

Počet obsadzovaných pracovných pozícií: 1

Pracovné úlohy a zodpovednosť:

Zabezpečuje minimálne:

- informačnú, organizačnú a evidenčnú prácu kancelárie MAS (napr. organizačné zabezpečenie zasadnutí orgánov MAS)
- vybavovanie korešpondencie a písomností podľa pokynov nadriadeného,
- spracovanie, triedenie a zápis údajov podľa pokynov nadriadeného,
- vedenie evidencie, záznamov, protokolov, prehľadov a iných informácií organizácie,
- komplexné zabezpečenie registratúry (najmä archivácia projektových zložiek užívateľov),
- plnenie ďalších úloh na základe pokynov nadriadeného

Kvalifikačné predpoklady a skúsenosti:

- ukončené úplné SŠ vzdelanie s maturitou a minimálna **prax 2 roky**,
- skúsenosti s prácou v administratíve

Osobnostné predpoklady:

Samostatnosť, precíznosť (presnosť), iniciatívnosť, spoľahlivosť, kolegiálnosť, zmysel pre spolupatričnosť, spisovné vyjadrovanie slovom aj písmom, pružnosť v myslení (adaptabilita, flexibilita, improvizčné spôsobilosti)

Všeobecné spôsobilosti:

- schopnosť tímovej práce,
- informačná gramotnosť (ovládanie základných kancelárskych softvérových balíkov na základnej úrovni, práca s web stránkami),
- vodičský preukaz skupiny B.

Požadované doklady:

- životopis – Europass,
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,
- čestné prehlásenie o bezúhonnosti,
- súhlas so spracovaním osobných údajov,
- odporúčania z predchádzajúcich zamestnaní

Doklady je potrebné **doručiť do 02.02.2018 poštou na adresu:**

Miestna akčná skupina CEDRON – NITRAVA

Poľný Kesov 252

951 15 Mojmírovce

Obálku je potrebné označiť „**Výber Administratívny pracovník**“. **Rozhodujúci je dátum doručenia!**

Uchádzači o pracovnú pozíciu môžu využiť telefonické poskytovanie informácií v pracovných dňoch od 8,00hod-12,00 hod, č. tel. **0905 485 943**.

Dátum výberového konania: 12.02.2018 v priestoroch hotela Thermal park Nitra, Poľný Kesov

Predpokladaný nástup do zamestnania: 01.03.2018

